

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Акционерное общество «Урайтеплоэнергия»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
Отдел бухгалтерии: 1-бухгалтер-кассир, 7А-бухгалтер	При непрерывной занятости с ВДТ предоставлять сотрудникам перерывы 10-15 минут через каждые 45-60 минут работы	предупреждение профессиональных заболеваний, исполнение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 приложение №7 п.1.4	<i>Постоянно</i>	<i>Отдел бухгалтерии, охраны труда.</i>	<i>Выполнено.</i>
Юридический отдел: 2-начальник юридического отдела, 15-юрисконсульт	При непрерывной занятости с ВДТ предоставлять сотрудникам перерывы 10-15 минут через каждые 45-60 минут работы	предупреждение профессиональных заболеваний, исполнение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 приложение №7 п.1.4	<i>Постоянно</i>	<i>Юридический отдел, охраны труда.</i>	<i>Выполнено.</i>
Производственная служба инженерных сетей и газового оборудования. Аварийно-диспетчерский участок инженерных сетей и теплоэнергетического оборудования: 3-начальник службы, 4-заместитель начальника службы, 5-заместитель начальника службы, 6-контролер по работе с населением (специальное рабочее место для инвалидов), 10А-инженер, 13-контролер по работе с населением	При непрерывной занятости с ВДТ предоставлять сотрудникам перерывы 10-15 минут через каждые 45-60 минут работы	предупреждение профессиональных заболеваний, исполнение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 приложение №7 п.1.4	<i>Постоянно</i>	<i>ПСИС и ГО АДУ ИС и ТЭО. охраны труда.</i>	<i>Выполнено.</i>
Отдел кадров: 14-ведущий специалист по кадрам	При непрерывной занятости с ВДТ предоставлять сотрудникам перерывы 10-15 минут через каждые 45-60 минут работы	предупреждение профессиональных заболеваний, исполнение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 приложение №7 п.1.4	<i>Постоянно</i>	<i>Отдел кадров, охраны труда.</i>	<i>Выполнено.</i>

<p>Отдел материально-технического снабжения: 16-начальник отдела</p>	<p>При непрерывной занятости с ВДТ предоставлять сотрудникам перерывы 10-15 минут через каждые 45-60 минут работы</p>	<p>предупреждение профессиональных заболеваний, исполнение СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 приложение №7 п.1.4</p>	<p>Постоянно.</p>	<p>ОМТЦ, охрана труда.</p>	<p>Выполнено</p>
---	---	---	-------------------	--------------------------------	------------------

Дата составления: 11 апреля 2018 г.


Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

<p><u>Первый заместитель - Главный инженер</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Сазонов Андрей Владимирович</u> (ФИО)</p>	<p><u>04.05.2018г.</u> (дата)</p>
--	---	---	---------------------------------------

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

<p><u>Начальник отдела организации труда и планирования производства</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Григораш Наталия Владимировна</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>
<p><u>Начальник отдела кадров</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Васечкина Ирена Ивановна</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>
<p><u>Специалист по охране труда</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Вайветкин Сергей Сергеевич</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>
<p><u>Председатель профсоюзного комитета</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Глушак Татьяна Алексеевна</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>
<p><u>Главный специалист по промышленной безопасности</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Сказченко Владимир Михайлович</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>
<p><u>Бухгалтер</u> (должность)</p>	 (подпись)	<p><u>Репина Анна Евгеньевна</u> (ФИО)</p>	<p><u>28.04.2018г.</u> (дата)</p>

Эксперт (-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

<p><u>2314</u> (№ в реестре экспертов)</p>	 (подпись)	<p><u>Семенов Алексей Петрович</u> (ФИО)</p>	<p><u>11.04.2018</u> (дата)</p>
--	--	--	-------------------------------------